vlaams vredesinstituut

3 november 2026

Selectieprocedure voor een voltijdse onderzoeker bij het Vlaams Vredesinstituut met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur (VISTA)

SELECTIEPROCEDURE VOOR EEN VOLTIJDSE ONDERZOEKER BIJ HET VLAAMS VREDESINSTITUUT MET EEN ARBEIDSOVEREENKOMST VAN BEPAALDE DUUR (VISTA)

Uiterste inschrijvingsdatum: 24 november 2026

Het Vlaams Vredesinstituut organiseert een selectieprocedure voor een voltijdse onderzoeker. Deze onderzoeker zal in het kader van het internationaal onderzoeksproject VISTA vuurwapengeweld en -trafiek in Europa analyseren. Deze positie wordt gefinancierd door externe projectmiddelen vanuit de Europese Commissie.

De hoogst gerangschikte kandidaat van deze selectieprocedure wordt tewerkgesteld met een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur (t.e.m. februari 2028) met onmiddellijke indiensttreding. Dit contract is mogelijk verlengbaar op voorwaarde van het verkrijgen van externe projectfinanciering en een positieve evaluatie van de onderzoeker in het najaar van 2027.

De selectieprocedure wordt in opdracht van het Vlaams Vredesinstituut georganiseerd door Ascento.

I. Het Vlaams Vredesinstituut

Het Vlaams Vredesinstituut is een onafhankelijk instituut voor vredesonderzoek bij het Vlaams Parlement.

Het Vlaams Parlement legde in het oprichtingsdecreet van het Vlaams Vredesinstituut (7 mei 2004) vier opdrachten vast voor het Vlaams Vredesinstituut: vredesonderzoek verrichten, informatiebronnen verzamelen en ontsluiten, het maatschappelijke debat informeren en het parlement en de regering adviseren inzake vredesvraagstukken.

Vredesonderzoek is de kernopdracht van het Vredesinstituut. Het uitgevoerde wetenschappelijk onderzoek is hoofdzakelijk beleidsgericht en praktijkrelevant en moet bijdragen tot vreedzame en rechtvaardige oplossingen van conflicten en tot het vestigen van de voorwaarden voor een duurzame vrede.

Het Vredesinstituut heeft ook de taak om het Vlaams Parlement, het middenveld en het brede publiek te informeren over vrede en geweldpreventie en over de resultaten van het uitgevoerde onderzoek. Bovendien dient het fora te creëren waar experten, beleidsmakers en middenveld elkaar ontmoeten rond vredesvraagstukken. Het Vlaams Vredesinstituut coördineert momenteel bovendien een Europees netwerk van vredesonderzoekers.

Tot slot, formuleert het Vredesinstituut op vraag van het Vlaams Parlement en op eigen initiatief algemene of specifieke adviezen op basis van haar onderzoek.

Het Vlaams Vredesinstituut is gevestigd in het Vlaams Parlement in Brussel.

II. Plaats van de functie binnen de organisatie

Het Vlaams Vredesinstituut bestaat uit een Raad van Bestuur, een Wetenschappelijke Raad en een Wetenschappelijk Secretariaat. In de Raad van Bestuur is het brede maatschappelijke middenveld van Vlaanderen vertegenwoordigd. De internationaal samengestelde Wetenschappelijke Raad begeleidt de onderzoeksactiviteiten van het Wetenschappelijk Secretariaat.

De onderzoeker maakt deel uit van het Wetenschappelijk Secretariaat en rapporteert rechtstreeks aan de directeur.

III. Functie-inhoud

- Je doet onderzoek naar vuurwapengeweld en -trafiek in Europa.
- Je schrijft analysenota's en onderzoeksrapporten in het Nederlands en het Engels over dit thema en bereidt beleidsadvies voor. Je maakt daarbij intensief gebruik van eerder onderzoek, advies en inzichten van het Vlaams Vredesinstituut.
- Je werkt in een politieke context. Met het oog op je onderzoek en de communicatie ervan onderhoud je contacten met parlementsleden, beleidsmakers, academici en de diverse andere relevante maatschappelijke actoren.
- Je verricht zelf voorlichtingsactiviteiten op basis van jouw onderzoek en het advies van het Vlaams Vredesinstituut.
- Je ondersteunt de algemene werking van het Vlaams Vredesinstituut, bijvoorbeeld door deelname aan werksessies of evenementen.

IV. Functieprofiel

De vereiste competenties[1] voor de functie van onderzoeker zijn:

Vaktechnische competenties:

- Kennis van en ervaring met beleidsgericht onderzoek
- Vlot kunnen schrijven van onderzoeksrapporten, beleidsanalyses, artikels en andere publicatievormen
- Goed inzicht hebben in maatschappelijke en politieke besluitvorming
- Zeer goede beheersing hebben van het Nederlands en het Engels (mondeling en schriftelijk)

[1] Zie ook competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid wat de gedragscompetenties betreft

Gedrags- en waardengebonden competenties:

- Analyseren (niveau 3) – Je maakt verhelderende analyses van complexe vraagstukken
- Initiatief nemen (niveau 2) – Je neemt het initiatief om structurele problemen binnen jouw takendomein op te lossen (reactief en structureel)
- Samenwerken (niveau 2) – Je stimuleert de samenwerking binnen jouw entiteit, werkgroep of projectgroep
- Netwerken (niveau 2) – Je legt nieuwe contacten die voor jouw taak en opdracht nuttig kunnen zijn
- Communiceren (niveau 2) – Je communiceert vlot met verschillende doelgroepen, ook over complexe onderwerpen
- Plannen en organiseren (niveau 1) – Je plant en organiseert jouw werk effectief

V. Aanstellings- en deelnemingsvoorwaarden

Op datum van de aanwerving moet je aan de volgende voorwaarden voldoen:

- Belg zijn of onderdaan van de Europese Economische Ruimte (Europese Unie, Noorwegen, IJsland, Liechtenstein);
- Van onberispelijk gedrag zijn en de burgerlijke en politieke rechten genieten.

Deelnemingsvoorwaarden:

Op de uiterste inschrijvingsdatum moet je in het bezit zijn van een masterdiploma in de sociale wetenschappen (in de brede betekenis), over minstens twee jaar relevante onderzoekservaring beschikken en affiniteit hebben met onderzoek naar wapengeweld en/of wapentrafiek.

Ervaring met het kwantitatief onderzoek en het beheer van databanken is een pluspunt.

VI. Gelijke kansen

Het Vlaams Vredesinstituut hecht groot belang aan gelijke kansen, een gelijke behandeling en een gelijke toegang tot zijn selectieprocedures. De organisatie streeft naar een inclusieve en toegankelijke selectie, waarin diversiteit wordt gerespecteerd en competenties centraal staan. Afkomst, etniciteit, gender, leeftijd, arbeidshandicap, geaardheid of andere identitaire kenmerken spelen geen rol bij de beoordeling van kandidaten. Kandidaten die om medische, functionele of andere redenen nood hebben aan redelijke aanpassingen tijdens (een onderdeel van) de selectieprocedure, kunnen dit vooraf melden. Elke aanvraag wordt individueel bekeken en waar mogelijk worden passende aanpassingen voorzien. De selectieverantwoordelijken beschikken over de nodige expertise inzake diversiteit en gelijke kansen en waken over een objectieve en zorgvuldige selectieprocedure.

VII. Selectieprocedure

Ascento organiseert de procedure. Aan de hand van een uitgebreid cv, een uitgebreide motivatiebrief (waarin je onder andere aan de hand van concrete voorbeelden jouw ervaring toelicht met samenwerken), een meegestuurde publicatie en een kopie van je diploma wordt nagegaan of je voldoet aan de deelnemingsvoorwaarden.

Indien je aan deze voorwaarden voldoet, word je toegelaten tot de verdere selectieprocedure:

1) Voorselectie bij meer dan 6 kandidaten

De kandidaturen die weerhouden worden na de screening van de deelnemingsvoorwaarden worden beoordeeld op motivatie, beeld van de functie, meerwaarde en ervaring.

Om te slagen moet je ten minste 12 punten op 20 behalen. De 6 hoogst gerangschikte geslaagde kandidaten gaan door naar de mondelinge proef.

2) Mondelinge proef

De mondelinge proef bestaat uit een presentatie van een functiegerichte case en een gestructureerd interview.

Voorafgaand aan de mondelinge proef ontvang je een online persoonlijkheidsvragenlijst. Het resultaat van de persoonlijkheidsvragenlijst is richtinggevend voor het mondeling gedeelte

Op de dag van de mondelinge proef los je een functiegerichte case op in een bepaalde tijdsduur. Tijdens het gestructureerd interview presenteer je de case en peilen we naar jouw vaktechnische kennis, competenties en waarden, ervaring en verwachtingen.

Om te slagen moet je ten minste 12 punten op 20 behalen.

De mondelinge proef zal plaatsvinden op woensdag 9 december 2026.

VIII. Rangschikking en aanstelling

Alle geslaagde kandidaten worden gerangschikt volgens het aantal punten behaald op de mondelinge proef en worden opgenomen in een wervingsreserve met een duurtijd van 1 jaar. Momenteel is er één vacature voor een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur met onmiddellijke ingang. De hoogst gerangschikte kandidaat wordt hiervoor opgeroepen.

Na invulling van de openstaande vacature vervalt de rangschikking van de overige kandidaten in de wervingsreserve. Als het Vlaams Vredesinstituut gedurende de geldigheid van de wervingsreserve vacatures heeft voor een gelijkaardige functie van onderzoeker (met arbeidsovereenkomst van bepaalde duur en gefinancierd met projectmiddelen) worden alle

kandidaten opgeroepen voor een bijkomende selectiestap die bestaat uit een mondeling gedeelte. Deze selectie zorgt voor een nieuwe rangschikking. Na invulling van de vacature vervalt de rangschikking opnieuw voor de overige kandidaten.

IX. Feedback

Elke kandidaat heeft recht op feedback. Hiervoor kan de kandidaat na afloop van de volledige selectieprocedure terecht bij Ascento.

X. Salaris en arbeidsvoorwaarden

Je hebt een gevarieerd takenpakket en werkt in een aangename, moderne en dynamische omgeving, centraal in Brussel en vlot bereikbaar met het openbaar vervoer.

Je ontvangt een aantrekkelijke verloning op masterniveau (klasse III.1). Je functierelevante ervaring kan in aanmerking worden genomen om je salaris te bepalen.

Je kan onmiddellijk in dienst treden met een voltijdse arbeidsovereenkomst van bepaalde duur. Die arbeidsovereenkomst is gekoppeld aan de externe projectmiddelen.

Voor je woon-werkverkeer krijg je een gratis abonnement op het openbaar vervoer, een vergoeding voor je verplaatsingskosten of een fietsvergoeding.

Er wordt een gratis hospitalisatieverzekering gesloten en je ontvangt ook andere voordelen.

Je komt terecht in een organisatie waar gezorgd wordt voor een goede work-lifebalans. Zo wordt een zeer gunstige vakantieregeling aangeboden, alsook de mogelijkheid om 2 tot 3 dagen per week thuis te werken.

Je krijgt alle kansen om je loopbaan zelf in handen te nemen en je professioneel verder te ontwikkelen.

XI. Prestaties

De werktijd bedraagt gemiddeld 38 uur per week. De dagelijkse werkprestatie hangt af van de behoeften van de dienst.

XII. Inschrijving

Bezorg uiterlijk op de uiterste inschrijvingsdatum je cv, motivatiebrief, een kopie van je diploma en een eerder geschreven publicatie aan het selectiebureau Ascento via e-mail op VVI@ascento.be.

Onvolledige kandidaturen zijn onontvankelijk en worden niet in aanmerking genomen.

We verwachten je kandidatuur **uiterlijk op 24 november 2026**. Kandidaturen ontvangen na die datum zijn onontvankelijk.

Voor meer informatie over deze functie, de loonvoorwaarden en de selectieprocedure kun je terecht bij Ascento via VVI@ascento.be.

De opdrachtnemer Ascento houdt zich als verwerker van de verstrekte persoonsgegevens aan de bepalingen van de verordening (EU) 2016/679 van het Europees Parlement en de Raad van 27 april 2016 betreffende de bescherming van natuurlijke personen in verband met de verwerking van persoonsgegevens (algemene verordening gegevensbescherming).